

D O M O V N Í Ř Á D

DOMU S PEČOVATELSKOU SLUŽBOU

Dolní Újezd

1. Určení, účel a užití

1.1

Dům s pečovatelskou službou (dále jen DPS), je určen pro občany, kteří jsou poživateli starobního nebo invalidního důchodu, jejichž celkový zdravotní stav je takový, že nepotřebují komplexní ústavní péči. Umožňuje obyvatelům vedení poměrně samostatného života tím, že je jim poskytováno vhodné ubytování, základní péče a podle možností DPS a přání obyvatel i další služby, převážně pečovatelského charakteru.

Do DPS může být přijata do jednoho bytu i dvojice (manžel-manželky, druh-družka, rod. příslušníci) a také tělesně postižení občané.

1.2

V DPS **nemůže být přidělen** byt občanům, kteří:

- potřebují dlouhodobou nebo trvalou ošetrovatelskou péči druhé osoby, případně péči komplexní zdravotnického charakteru,
- jsou postiženi psychozami a jinými psychickými poruchami pod jejichž vlivem ohrožují sebe, nebo své okolí,
- trpící přenosnými chorobami,
- svými povahovými vlastnostmi a návyky narušují kolektivní soužití (alkoholici, psychopati s rysy nesnášenlivosti a asociálním jednáním apod.).

1.3

Změní-li se zdravotní stav obyvatele natolik, že již nesplňuje podmínky pro další pobyt v DPS, nebo je-li umístěn v lůžkovém zdravotnickém zařízení a podle zprávy tohoto zařízení již nebude schopen po propuštění vést samostatný způsob života, tzn., že bude trvale potřebovat komplexní péči druhé osoby (mimo dvojice), domluví pověřený pracovník s rodinnými příslušníky další péči. Tuto péči zajistí nejbližší příbuzní vlastními silami přímo v DPS nebo se zahájí řízení o umístění v zařízeních sociální péče (DD), či státní zdravotní správy (LDN). Přemístění obyvatele do jiného druhu sociální péče může být provedeno též na základě žádosti samotného obyvatele.

1.4

Obyvatelé DPS užívají byt na základě nájemní smlouvy, která se uzavírá podle Občanského zákoníku v platném znění. Úhrada za užívání bytu se stanoví podle platných předpisů.

1.5

Obyvatel, kterému je přidělen byt v DPS, je povinen se přihlásit k trvalému pobytu do 3 pracovních dnů od nastěhování do DPS.

1.6

Obyvatel DPS si nesmí do svého bytu vzít podnájemníka. Návštěvu příbuzného delší než 3 dny je nutno ohlásit pověřenému pracovníkovi. Tato návštěva musí respektovat platný domovní řád.

1.7

Držení domácích zvířat v DPS není vhodné. Pořízení zvířete je nutné oznámit správci DPS a nájemce (držitel psa) musí zajistit, aby zvíře nezpůsobovalo pronajímateli ani ostatním obyvatelům obtíže nepřiměřené poměrům v domě. Vyvolá-li chov zvířete potřebu zvýšených nákladů na údržbu společných částí domu, nahradí nájemce tyto náklady pronajímateli.

1.8

Jednotlivé byty jsou vybaveny pouze základním vybavením, tj. kuchyňskou linkou, potravinovou skříní, elektrickým sporákem, odsavačem par, šatní skříní a konzolou na zavěšení záclon. Součástí vybavení bytu pro invalidní občany je ještě botník. Každý byt je vybaven vodoměrem na měření spotřeby teplé a studené vody a poměrovým měřičem tepla. Každý obyvatel je povinen vybavit si přidělený byt vlastním nábytkem **v čistém, hygienicky nezávadném stavu**, a o ten se na vlastní náklady starat. Rovněž je povinen udržovat tuto bytovou jednotku, včetně jejího provozního zařízení, v řádném a čistém stavu.

1.9.

Žádosti do DPS podávají občané písemně, je možno využít předepsaného tiskopisu, který je k dispozici na Obecním úřadě. O umístění rozhoduje Rada obce.

2. Rozsah a úhrada poskytovaných služeb

2.1

Obyvatelům se poskytuje za úhradu ubytování a další služby,

zejména:

- možnost stravování
- nákupy, praní a žehlení prádla, úklid bytu, čištění oken apod.

2.2

Za pobyt v DPS platí obyvatel úhradu formou měsíčního nájemného, dále služby placené měsíčními zálohovými částkami.

Elektrickou energii a poplatky za likvidaci domovního odpadu si každý obyvatel hradí samostatně.

2.3

Stravování je možno využívat přímo v budově DPS, formou donášených obědů z kuchyně Zemědělského družstva, základní školy, Pohostinství na Rovince a Lidové jídelny OROL s.r.o. Svitavy v **pracovních dnech** (pondělí - pátek), ve dnech pracovního volna a pracovního klidu dle provozních možností poskytovatele služeb. Jinak si může každý obyvatel připravovat stravu sám na instalovaných elektrických sporácích.

2.4

Praní prádla včetně sušení a žehlení, rovněž i případný úklid bytu včetně mytí oken a ostatní pečovatelské služby, zajišťuje pečovatelka z povolání, za úhradu dle daného sazebníku úkonů za pečovatelské služby.

3. Režim dne

3.1

Doba nočního klidu se stanoví od 22 hodin do 6 hodin, v této době musí být zachován v DPS klid, zejména ztlumení zvuku televizorů, radiopřijímačů, omezen pohyb po chodbách a zbytečné rozsvěcování hlavního osvětlení.

3.2

Návštěvy nejbližších příbuzných nejsou omezeny žádnou dobou. Za vhodnou dobu ostatních návštěv se ovšem považuje doba od 9 do 18 hodin.

4. Pobyt mimo DPS

4.1

Obyvatel je povinen nahlásit předem pověřenému pracovníkovi předpokládanou dobu své nepřítomnosti, event. i adresu svého pobytu (při době nepřítomnosti delší jak 2 dny). V době nepřítomnosti pracovníků zajišťujících služby v DPS se nepřítomnost oznámí správci DPS, a pokud ani on není přítomen, oznamuje se tato skutečnost na Obecní úřad Dolní Újezd.

4.2

Po dobu dočasného pobytu obyvatele mimo DPS a při pobytu obyvatele v ústavním zařízení, včetně preventivní péče, se úhrada za ubytování nesnižuje.

5. Zdravotní opatření

5.1

Obyvatelé DPS jsou povinni dodržovat základní hygienická pravidla. Pověřený pracovník je oprávněn provádět kontrolu zachování pořádku a čistoty v bytech. Obyvatelé jsou povinni tuto kontrolu umožnit.

5.2

Zdravotní péči poskytuje obyvatelům zpravidla jejich praktický lékař. V případě náhlého onemocnění zajišťuje ošetření obyvatel Lékařská pohotovostní služba Litomyšl.

6. Provozní záležitosti

6.1 Osvětlení

Obyvatelé DPS jsou povinni dbát na to, aby se ve společných prostorách bezdůvodně nesvítilo.

6.2 Prohlídka DPS

Prohlídka DPS cizími osobami bez souhlasu určeného pracovníka není dovolena. Obyvatelé ve vlastním zájmu dbají na dodržování této zásady.

Prohlídka bytů cizími osobami není možná bez souhlasu obyvatele, který byt užívá. Výjimku tvoří pověření pracovníci (v případě zdravotního ohrožení, lékařského zásahu, havárie zařízení apod.).

6.3 Odpovědnost obyvatel za škody

Objekty DPS, vybavení společenských prostor, základní vybavení bytů, jsou majetkem obce. Obyvatelé jsou povinni užívat zařízení, příslušenství, vybavení bytů jen k účelu určenému a v míře odpovídající obvyklému používání. Chovají se tak, aby nedocházelo k poškozování, rozkrádání či jinému znehodnocení majetku. Stejně zásady dodržují i ve vztahu k majetku spoluobyvatel. V případě podezření nebezpečí včas upozorní příslušného pracovníka.

Obyvatelé zodpovídají za škody, které vědomě nebo z nedbalosti způsobí na majetku DPS, jiné organizace nebo na majetku a zdraví spoluobyvatel, pracovníků DPS nebo jiných osob. Způsobí-li škodu více osob, odpovídají za ni podle své účasti.

Obyvatelům se doporučuje sjednat pojištění domácnosti včetně odpovědnosti za způsobené škody.

6.4 Věci a cennosti obyvatel

Věci, které si obyvatel do DPS přináší nebo během pobytu v DPS si pořídí, zůstávají jeho majetkem. Věci nebezpečné, zdravotně závadné nebo vzbuzující odpor nelze do DPS přinášet. Provozovatel DPS neodpovídá za cennosti, vkladní knížky, hotovosti apod.

Budova DPS je pojištěna. Z vnitřního vybavení je pojištěn pouze majetek ve vlastnictví provozovatele (viz. odst. 1.8 tohoto dom. řádu). Obyvatelům se doporučuje sjednat pojištění vlastního majetku.

6.5 Poštovní zásilky

Poštovní zásilky přináší poštovní doručovatel do poštovních schránek.

7. Soužití obyvatel

7.1

Je povinností všech obyvatel i pracovníků DPS podle svých sil, možností a schopností usilovat o dobré jméno DPS a vystříhat se všeho, co ruší vzájemné soužití a dobré vztahy. K sobě vzájemně se chovají snášenlivě, vlídně, ohleduplně a podle svých sil a možností si pomáhají.

7.2

Rovněž není povoleno kouření ve všech společných prostorách a nadměrné požívání alkoholických nápojů, jehož následkem by bylo narušování pořádku.

7.3

Narušování soužití může být důvodem k ukončení pobytu v DPS. Návštěvy u obyvatel DPS nesmějí narušovat soužití obyvatel, rušit jejich klid a zasahovat do provozu DPS.

8. Výbor obyvatel

8.1

Obyvatelé DPS se podílí na uspořádání společenského života v DPS svými zástupci prostřednictvím voleného 3 členného výboru obyvatel – vždy jeden obyvatel za podlaží. Výbor obyvatel se volí na období jednoho roku a zastupuje obyvatele v jednání s provozovatelem DPS v otázkách, které se týkají všech obyvatel nebo jejich určité části.

8.2

Pomáhá zejména se zajišťováním kulturně výchovných a zájmových akcí, při řešení porušování domovního řádu, dává náměty na zlepšení péče o obyvatele, vybavení DPS apod. Dbá na dodržování pořádku a ochrany majetku DPS.

9. Vnitřní a vnější ochrana DPS

9.1

Obyvatelé mají klíče od hlavního vchodu do budovy DPS a svých přidělených bytů, od poštovní schránky, kolárny a od dveří do sklepního boxu. Náhradní klíče od bytů jsou uloženy a zajištěny v úschově (v trezoru) u správce DPS.

9.2

Obyvatelé jsou povinni při opuštění bytu zabezpečit prostory proti povětrnostním vlivům a vstupu cizích a nepovolaných osob.

9.3

V noční době od 19.00 do 7.00 hodin jsou obyvatelé povinni při odchodu a příchodu do budovy DPS uzavřít všechny vchody odpovídajícím způsobem dle pokynů správce DPS.

9.4

Je zakázáno půjčovat veškeré přidělené klíče jiným osobám. Ztrátu klíčů je obyvatel povinen bezodkladně nahlásit správci nebo pověřené osobě.

9.5

Ke vstupu do obytné jednotky je třeba souhlasu obyvatele a jeho přítomnosti. Pouze v mimořádných případech (podezření na zhoršení zdravotního stavu, havárie zařízení apod.) pověřený pracovník za přítomnosti dalšího svědka z řady obyvatel DPS nebo pečovatelské služby může otevřít bytovou jednotku náhradním klíčem bez souhlasu obyvatele. V tomto případě musí být učiněn protokol o důvodu otevření bytu s podpisy svědků..

10. Požární ochrana a bezpečnostní předpisy

10.1

Obyvatelé musí zachovávat všechny bezpečnostní předpisy a předpisy o požární ochraně. Při mimořádných událostech se řídí pokyny příslušných pracovníků.

10.2

Elektrické spotřebiče, které nejsou vybavením DPS, je možné používat jen jestliže odpovídají příslušným normám **(nesmí se používat lihové nebo propanbutanové vařiče a osvětlení otevřeným ohněm!!)**.

10.3

V případě požáru je nutno se řídit požárním řádem DPS.

11. Ukončení pobytu v DPS

11.1

Pobyt v DPS lze ukončit výpovědí nájemní smlouvy, a to způsobem a z důvodů stanovených v zákoně.

12. Připomínky a stížnosti

12.1

V zájmu urychleného projednání námětů, připomínek nebo stížností se občan obrátí na výbor obyvatel (do doby než bude výbor zvolen na pověřenou osobu).

12.2

Není-li obyvatel s projednáním svého námětu, připomínky popř. stížnosti spokojen, obrátí se na Obecní úřad Dolní Újezd.

13. Závěrečná ustanovení

13.1

Tento domovní řád je součástí nájemní smlouvy na přidělený byt v DPS.

13.2

Domovní řád DPS byl schválen Radou obce dne 3.8.2015 s účinností od 1.9.2015, a nahrazuje Domovní řád schválený Radou obce dne 10.9.2002, účinný od 15.9.2002

Za zřizovatele Obec Dolní Újezd:

Miloš Vrabec
starosta obce

Převzal/a dne:

Jméno a podpis nájemníka: