

PROVOZNÍ ŘÁD

Dům s pečovatelskou službou
Dolní Újezd č.p. 613

Tento provozní řád vydává Obec Dolní Újezd
Adresa: Dolní Újezd 281, PSČ 56961

OBSAH:

- Čl. 1 Obecná ustanovení**
- Čl. 2 Specifikace objektu**
- Čl. 3 Specifikace uživatelů**
- Čl. 4 Práva a povinnosti zodpovědné osoby**
- Čl. 5 Práva a povinnosti uživatelů**
- Čl. 6 Denní provoz budovy**
- Čl. 7 Závěrečná ustanovení**

Čl. 1

Obecná ustanovení

1. Budova č.p. 613 – Dům s pečovatelskou službou dále jen DPS je ve vlastnictví obce Dolní Újezd.
2. Provozovatelem objektu je obec Dolní Újezd zastoupená zodpovědnou osobou – starostou obce Milošem Vrabcem.
3. Osoby zodpovědné za řádný chod DPS : Ivan Havel – správce
Jana Kalibánová, DiS. – ředitelka Farní charity
Ludmila Bisová - uklízečka

Čl. 2

Specifikace objektu

1. Objekt je třípodlažní:
 - a) 1.NP - Byty 101-108, 121-128, sklepní boxy, sklady 1 a 2, vrátnice, kolárna, úklidová místnost a strojovna výtahu
 - b) 2.NP - byty 201-208, 221-228, jídelna, výdejna jídel, šatna personál, úklidová místnost, provozovna fyzioterapie, kanceláře Farní charity, WC 2x,
 - c) 3.NP – 301-308, 321-328, společenská místnost, prádelna, sušárna, sklad č. 3 a 4, WC 2x, kotelna, koupelna
2. Objekt je využíván jako dům s pečovatelskou službou.

Čl. 3

Specifikace uživatelů

1. Nájemníci – poživatelé starobního či invalidního důchodu (užívání bytu na základě nájemní smlouvy),
2. Farní charita Dolní Újezd a provozovna fyzioterapie (užívání nebytových prostor na základě nájemních smluv).

Čl. 4

Práva a povinnosti osoby zodpovědné vůči uživatelům

1. Správce zajišťuje provoz a údržbu budovy v souladu s nájemními smlouvami a Obč. zákoníkem.
2. Správce předává a přebírá prostory k užívání.
3. Správce kontroluje způsob užívání.
4. Zodpovědná osoba zajistí v každém podlaží vyvěšení únikového požárního plánu a stanovený počet hasicích přístrojů.

Čl. 5

Povinnosti uživatelů

1. Jsou povinni dodržovat nájemní smlouvu.
2. Jsou povinni dodržovat domovní řád.
3. Jsou povinni dodržovat provozní řád.
4. Hlásit správci zjištěné závady a případné škody na majetku, v havarijní situaci informovat zodpovědnou osobu.

Čl. 6

Denní provoz budovy

1. Hlavní vchod budovy DPS je otevřen v době od 7.⁰⁰ do 19.⁰⁰ hod., jeho uzavírání zajišťuje určená osoba.
2. Uzamykání hlavního vchodu v době od 19.⁰⁰ do 7.⁰⁰ hod. zajišťují obyvatelé DPS dle dohody.
3. V době od 7.00 – 19.00 hod. může být otevřen i boční vchod vedoucí k altánu.
4. Klíči k bočnímu vchodu disponuje pouze osoba určená k otevírání a zavírání vchodu.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

1. Provozní řád je vyvěšen u hlavního vchodu ve vestibulu budovy.
2. Provozní řád je k nahlédnutí u správce budovy a u osoby zodpovědné.
3. Provozní řád aktualizuje vlastník nemovitosti.

Schváleno RO usnesením č. 17/19/2019 ze dne 5.8.2019 a nabývá účinnosti 6.8.2019

Za Obec Dolní Újezd
Miloš Vrabec – starosta obce

Převzal/a dne:

Jméno a podpis nájemníka: